**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**при предоставлении в качестве обеспечения**

**залог недвижимого имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Документы | Форма предоставления |
| 1 | Анкета залогодателя физического/юридического лица | Оригинал |
|  | При залоге зданий/нежилых помещений |  |
| 1 | Документы-основания возникновения права собственности на здание (правоустанавливающие документы, указанные в Свидетельстве о государственной регистрации права (раздел «Документы-основания»/ ЕГРН), например, договор/соглашение о переходе права собственности с актом приема-передачи и т.д.) | Оригинал/Заверенная  копия |
| 2 | Свидетельство о государственной регистрации права (при наличии) |
| 3 | Кадастровый паспорт здания/помещения с экспликацией (при наличии), иной документ, содержащий план объекта недвижимости (если выписка из ЕГРН не содержит данный план) |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости  **(выданная сроком не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки)** |
| 5 | Справка об остаточной стоимости здания/ помещения по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату **(для залогодателей – юридических лиц)** |
| 6 | Договоры аренды, безвозмездного пользования, иные договоры, обременяющие здание/помещение правами третьих лиц  (при наличии) |
| 7 | При залоге здания, земельный участок под которым находится в аренде (собственник здания не является собственником земельного участка) – дополнительно предоставляется по земельному участку:   * договор аренды земельного участка, зарегистрированный в регистрационной службе в установленном порядке; * план земельного участка. |
| 8 | Отчет (заключение) об оценке независимого оценщика |
|  | При залоге земельных участков: |  |
| 1 | Документы-основания возникновения права собственности на земельный участок (правоустанавливающие документы, указанные в Свидетельстве о государственной регистрации права (раздел «Документы-основания»/ ЕГРН), например, договор/соглашение о переходе права собственности с актом приема-передачи и т.д.) | Оригинал/Заверенная  копия |
| 2 | Свидетельство о государственной регистрации права (при наличии) |
| 3 | Кадастровый паспорт на земельный участок (при наличии)/кадастровый план территории/иной документ, содержащий план земельного участка (если выписка из ЕГРН не содержит план земельного участка) |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости  **(выданная сроком не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки)** |
| 5 | Справка об остаточной стоимости земельного участка по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату **(для залогодателей – юридических лиц)** |
| 6 | Отчет (заключение) об оценке независимого оценщика |
|  | При залоге права долгосрочной аренды: |  |
| 1 | Договор аренды земельного участка, зарегистрированный в регистрационной службе в установленном порядке | Оригинал/ заверенная копия (выписка/и из ЕГРН в оригинале) |
| 2 | Кадастровый план территории/ иной документ, содержащий план земельного участка (если выписка из ЕГРН не содержит план земельного участка) |
| 3 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (выданная сроком не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки) |
| 4 | Согласие арендодателя на залог права аренды земельного участка (если получение такого согласия предусмотрено законом либо договором) |
| 5 | Справка от арендодателя (акт сверки) об отсутствии задолженности арендатора перед арендодателем по арендной плат |
| 6 | Отчет (заключение) независимого оценщика об оценке права аренды. |
|  | Для залогодателей - физических лиц: |  |
| 1 | Нотариально удостоверенное согласие супруги(-а) (при наличии таковой (-ого)) на передачу объекта(-ов) недвижимости в ипотеку АНО «АРСГ НО» (с указанием предмета ипотеки, его залоговой стоимости и существенных условий основного обязательства)[[1]](#footnote-1) | Оригинал |
| 2 | Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность физического лица; | Оригинал |
| 3 | Брачный контракт (при наличии), свидетельства о регистрации брака / расторжении брака (при наличии) | Оригинал/Заверенная  копия |
| 4 | Согласие на обработку персональных данных и на получение кредитного отчета и направление информации в бюро кредитных историй | Оригинал |
|  | Для залогодателей - юридических лиц: |  |
| 1 | Решение (протокол) уполномоченного органа Залогодателя – юридического лица с решением об одобрении сделки залога | Оригинал |
| 2 | Документы, подтверждающие правоспособность Залогодателя-юридического лица и полномочия подписанта по сделке залога (перечень документов аналогичный перечню установленному для заемщика – юридического лица) | Оригинал/Заверенная копия |
| 3 | Согласие на получение кредитного отчета и направление информации в бюро кредитных историй | Оригинал |
|  | Для залогодателей - индивидуальных предпринимателей (главы КФХ): |  |
| 1 | Нотариально удостоверенное согласие супруги(-а) (при наличии таковой (-ого)) на передачу объекта(-ов) недвижимости в ипотеку АНО «АРСГ НО» (с указанием предмета ипотеки, его залоговой стоимости и существенных условий основного обязательства)[[2]](#footnote-2) | Оригинал |
| 2 | Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя (главы КФХ) | Оригинал |
| 3 | Брачный контракт (при наличии), свидетельства о регистрации брака/расторжении брака (при наличии) | Оригинал/Заверенная  копия |
| 4 | Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (главы КФХ) |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации |
| 6 | Согласие на обработку персональных данных и на получение кредитного отчета и направление информации в бюро кредитных историй | Оригинал |

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

1) В случае представления оригиналов (подлинников) документов и ксерокопий АНО «АРСГ НО» заверяет копии данных документов с проставлением в них подписи и отметки «копия верна».

2) АНО «АРСГ НО» вправе запросить у субъекта МСП / организации инфраструктуры дополнительные документы.

1. Предоставляется в случае нахождения имущества в совместной собственности. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предоставляется в случае нахождения имущества в совместной собственности. [↑](#footnote-ref-2)